

Klachtformulier Kleinzakelijke Financiering

Met dit formulier kan een klant een klacht over een kleinzakelijke financiering voorleggen aan het Klachteninstituut financiële dienstverlening (Kifid). Het betreft een financiering zoals bedoeld in de Gedragscode Kleinzakelijke Financiering en de klacht is gericht tegen een financiële dienstverlener die zich aan de Gedragscode heeft verbonden.

1. Mijn gegevens

Mevr. Dhr.

Naam onderneming

Voorletter(s) en achternaam

Postbus / Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land (indien buiten Nederland)

Telefoon overdag

E-mail

Omzet

Totale hoofdsom aan financieringen bij de financiële dienstverlener €

2. Vertegenwoordiger

...als iemand namens u of uw onderneming optreedt

Mevr. Dhr.

Voorletter(s) en titel

Achternaam

(Naam kantoor)

Postbus / Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Land (indien buiten Nederland)

Telefoonnummer

E-mail

Relatie tot u

professioneel anders, namelijk

Als u een vertegenwoordiger hebt:

- blijft het handelen of het niet (op tijd) handelen van deze vertegenwoordiger voor uw risico;
- loopt de correspondentie in de regel via deze persoon;
- dient uw vertegenwoordiger het klachtformulier mede te ondertekenen.



3. Mijn klacht is gericht tegen

Naam financiële dienstverlener

Postbus / Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Telefoon

Hebt u deze klacht al schriftelijk voorgelegd aan de financiële dienstverlener?

ja, op - -

nee

Hebt u een reactie op uw klacht ontvangen?

ja, op - -

nee

Hebt u deze klacht al schriftelijk voorgelegd aan een rechter of andere geschilbeslechtende instantie?

ja

nee

Indien uw klacht is gericht tegen twee financiële dienstverleners

Naam tweede financiële dienstverlener

Postbus / Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Telefoon

Hebt u deze klacht al schriftelijk voorgelegd aan de tweede financiële dienstverlener?

ja, op - -

nee

Hebt u een reactie op uw klacht ontvangen?

ja, op - -

nee

Hebt u deze klacht al voorgelegd aan een rechter of andere geschilbeslechtende instantie?

ja

nee

4. Omschrijving van de klacht

Omschrijf hier zo bondig mogelijk waarom u het niet eens bent met het definitieve standpunt van de financiële dienstverlener over uw klacht. Hebt u meer ruimte nodig? Stuur dan een getypte bijlage mee.



5. Financiële schade

Is er financiële schade? ja nee

Zo ja, hoe groot is het schadebedrag? €

Geef hiervan een onderbouwing.

Vordert u ook (wettelijke) rente? ja nee

Zo ja, vanaf welke datum? - -

En over welk bedrag? €

6. Mogelijke oplossing

Wat is uw voorstel om de klacht op te lossen?

7. Privacy

Ik heb kennisgenomen van de Privacyverklaring van Kifid (te vinden op www.kifid.nl). Ik stem ermee in dat de informatie die ik aan Kifid verstrek, kan worden gedeeld met:

- de financiële dienstverlener(s) tegen wie de klacht is gericht;
- externe adviseurs van Kifid.

Kifid bewaart uw klachtdossier na afronding van de procedure niet langer dan nodig met inachtneming van de wettelijke bewaartermijnen.

Ik ben bereid medewerking te verlenen aan het klanttevredenheidsonderzoek dat Kifid laat uitvoeren door een extern bureau.



8. Verklaring

Het klachtformulier heb ik naar waarheid ingevuld. Ik begrijp dat het 'Reglement Geschillencommissie financiële dienstverlening (Kifid) vanaf 1 april 2024' te vinden op www.kifid.nl, op deze procedure van toepassing is. Mijn klacht voldoet aan de volgende reglementaire vereisten:

- Ik ben een natuurlijk of rechtspersoon.
- Ik handel in de uitoefening van mijn beroep of bedrijf.
- Mijn bedrijf heeft een jaaromzet of een balanstotaal van niet meer dan €5.000.000.
- De totale hoofdsom aan financieringen bij de financier bedraagt maximaal € 2.000.000.

Door ondertekening van dit formulier verzoek ik Kifid mijn klacht in behandeling te nemen en aanvaard ik dat ik voor de behandeling van de klacht een eigen bijdrage van € 250 aan Kifid verschuldigd ben.

Ik ben mij ervan bewust dat een eventuele uitspraak van de Geschillencommissie over mijn klacht bindend zal zijn, tenzij een uitzondering geldt zoals weergegeven in vraag 16 van het 'Reglement voor de behandeling van klachten door de Geschillencommissie Kifid - vanaf 1 april 2024'.

Dan is de uitspraak niet bindend.

Datum - -

Datum - -

Handtekening ondernemer

Handtekening vertegenwoordiger

9. Bijlagen

...mee te zenden documenten

Om uw klacht in behandeling te kunnen nemen, heeft Kifid de volgende documenten nodig.

Stuur ons **géén** originele documenten.

Toegezonden documenten kunnen door Kifid niet worden geretourneerd.

- alle correspondentie over uw klacht
- overeenkomst(en) betreffende de financiering
- voorwaarden
- laatste goedgekeurde jaarcijfers
- uittreksel Kamer van Koophandel
- overige relevante documenten

Verzend het klachtformulier met bijlagen uitsluitend op de volgende wijze:

1. in enkelvoud
2. op A4-formaat
3. eenzijdig gekopieerd
4. zonder nietjes, paperclips, plakband, lijm, perforaties en niet ingebonden of in boekvorm

10. Inzenden klacht

U kunt het volledig ingevulde klachtformulier met bijlagen verzenden aan:

Kifid

Loket kleinzakelijke financiering
Postbus 93257
2509 AG Den Haag

Na ontvangst van uw klachtformulier bericht Kifid u nader over de reglementair bepaalde te betalen eigen bijdrage van € 250.

